

**NORTH CLAYBELT COMMUNITY FUTURES
DEVELOPMENT CORPORATION**

Demande pour aide d'urgence

En remplissant et en signant la présente demande, vous certifiez que tous les renseignements qu'elle renferme sont véridiques et vous acceptez qu'ils puissent être soumis à une vérification.

- Toutes les questions sont obligatoires, à moins d'indication contraire+.

A. RENSEIGNEMENTS SUR LE DEMANDEUR

1. Nom légal de l'entreprise :		Nom légal de l'entreprise (si elle diffère) :										
2. Nom légal du premier demandeur :		Date de naissance (JJMMAAAA)										
3. Adresse du domicile du premier demandeur :		Numéro de téléphone	Courriel									
4. Nom légal du deuxième demandeur :		Date de naissance (JJMMAAAA)										
5. Adresse du domicile du deuxième demandeur :		Numéro de téléphone	Courriel									
6. Décrivez votre organisme ou entreprise et son mandat :												
7. Adresse civique (rue, numéro d'unité, etc.) :												
Pays :	Province :	Municipalité :	Code postal :									
Canada	Ontario											
Téléphone d'affaires :		Courriel :	Site web :									
8. Structure légale : <input type="radio"/> Société individuelle <input type="radio"/> Société de personnes <input type="radio"/> Société de capitaux <input type="radio"/> Société à vocation sociale												
9. Langue officielle de correspondance : <input type="radio"/> Anglais <input type="radio"/> Français												
Date de constitution ou d'enregistrement (AAAA-MM-JJ) :		Numéro d'entreprise du demandeur (numéro d'identification de 9 chiffres fourni par l'Agence du revenu du Canada) :										
		<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>										

A.1 EMPLOYÉS ET APERÇU FINANCIER

A1.1 : Nombre d'employés :	Nouveaux emplois	Emplois maintenus	
	# Temps plein	# Temps plein	
	# Temps partiel	# Temps partiel	
A1.2 Aperçu financier			
Selon votre exercice financier	Exercice 2020 (si disponible)	Exercice 2019	Exercice 2018
Recettes totales provenant de toutes les sources (A)			
Dépenses (B)			
Bénéfice net (A-B)			

A1.3 État des opérations actuelles	
Depuis le début de la pandémie de la COVID-19 à la mi-mars, vos recettes actuelles ont-elles diminuée ? (comparativement à la même période l'an dernier)	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
Si oui, par combien?	\$
Votre entreprise a-t-elle fermé ses portes, volontairement ou involontairement, en raison de la pandémie de la COVID-19?	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
Si oui, à quelle date l'entreprise a-t-elle fermé ses portes? (AAAA-MM-JJ)	

B. COVID-19 – RÉPERCUSSIONS DES MESURES D'ATTÉNUATION ET DE REPRIS RAPIDES

B.1 Veuillez fournir plus de détails sur les contraintes excessives auxquelles vous faites face en raison des répercussions de la pandémie de COVID-19? Par exemple, l'épidémie a-t-elle entraîné des pertes pour votre entreprise ou prévoyez-vous des pertes dans un avenir proche? Veuillez fournir tout autre renseignement permettant de démontrer les répercussions négatives (p. ex. perturbation des chaînes d'approvisionnement).

B.2 Avez-vous de la difficulté à obtenir une marge de crédit d'exploitation ou des facilités de crédit suffisantes pour votre organisation auprès de votre banque ou de votre prêteur commercial actuel? Oui Non

B.3.1 L'objectif de ce financement est de vous aider à combler un déficit jusqu'au redressement économique. Veuillez expliquer brièvement comment ce financement aidera votre organisation au cours d'une période de six mois. (maximum de 3 500 caractères)

B.3.2 Veuillez décrire le plan de rétablissement de votre entreprise (joignez une copie de ce plan, si possible). Quelles sont les mesures que vous prenez ou que vous prévoyez prendre pour assurer la viabilité de votre entreprise à long terme? (maximum de 3 500 caractères)

B.4. Financement Requis: \$

B5. Veuillez indiquer dans le tableau ci-dessus, les montants dont vous aurez besoin.

Coût pour le soutien temporaire	Montant en \$
1. Hypothèque ou loyer commercial	
2. Services publics	
3. Impôts fonciers	
4. Assurance	
5. Téléphone et Internet	
6. Frais bancaires, intérêts et remboursement de prêts	
7. Honoraires professionnels	
8. Fournisseurs	

9. Produits nettoyants	
10. Mesures de sécurité supplémentaires	
11. Dépenses liées à l'utilisation de véhicules	
12. Autres (veuillez préciser)	

TOTAL

C. AVEZ-VOUS DEMANDÉ UNE AIDE FINANCIÈRE LIÉE À LA COVID-19 DANS LE CADRE D'AUTRES PROGRAMMES*?

Ministère ou organisme	Nom du programme	Demande présentée? (oui / non / non admissible)	Montant demandé	État de la demande (en cours, approuvée, refusée, en attente d'une décision)
Banque de développement du Canada et Exportation et développement Canada	Programme de crédit aux entreprises			
Votre institution financière	Compte d'urgence pour les entreprises canadiennes			
Programme de développement des collectivités	Prêt d'urgence de la Société d'aide au développement des collectivités			
Agence du revenu du Canada	Subvention salariale d'urgence du Canada			
Agence du revenu du Canada	Subvention salariale temporaire de 10 % pour les employeurs			
Service Canada	Programme de Travail partagé			
Financement agricole Canada	Ligne de crédit			
Agence du revenu du Canada	Prestation d'urgence du Canada			
Association nationale des sociétés autochtones de financement	Financement d'institutions financières autochtones (IFA) (en anglais seulement)			
Votre propriétaire	Aide d'urgence du Canada pour le loyer commercial			
PARI-CNRC	Programme de subventions salariales			

Autres*+

*Autres programmes fédéraux, provinciaux ou municipaux visant à fournir une aide liée à la COVID-19

C.2 Commentaires sur d'autres mécanismes de financement liés à la COVID-19, le cas échéant (maximum de 3 500 caractères)+ :

D. ÉGALITÉ ET DIVERSITÉ

D.1 D.1 La SADC North Claybelt est déterminée à promouvoir l'égalité et la diversité afin de permettre à tous les Canadiens de participer à la croissance de l'économie.. Si votre organisation ne répond pas aux définitions fournies ou si vous ne souhaitez pas faire de déclaration, veuillez laisser les champs vides.

Votre entreprise est-elle détenue ou détenue en majorité par un ou plusieurs des groupes sous représentés suivants?

Femmes Oui Non

Autochtones Oui Non

Minorités visibles Oui Non

Jeunes Oui Non

Personnes handicapées Oui Non

LGBTQ2+ Oui Non

Membres de communautés de langue officielle en situation minoritaire

Oui Non

F. ATTESTATION

Au nom du demandeur, je reconnais et confirme par la présente que :

- Je suis autorisé(é) à soumettre la présente demande au nom du demandeur et la preuve de cette autorité sera fournie sur demande.
- J'atteste que toutes les obligations du demandeur envers le gouvernement fédéral sont à jour; que l'exécution du projet proposé n'empêchera pas le demandeur de continuer à s'acquitter de ses obligations et de conserver les avantages économiques prévus dans le cadre des autres ententes; et que ces obligations n'empêcheront pas le demandeur de s'acquitter de ses obligations dans le cadre du projet proposé.
- Le demandeur n'est soumis à aucune obligation ou interdiction, et il n'est pas visé ou menacé par aucune action, poursuite ou procédure judiciaire qui pourraient miner sa capacité de mettre en œuvre le projet visé.
- J'atteste que tous les renseignements fournis aux présentes sont exacte et véridique. J'accepte de fournir tout autre renseignement qui pourrait être nécessaire pour aider la SADC North Claybelt à prendre une décision sur cette proposition en temps opportun.
- Qu'il n'est pas survenu aucun changement négatif important dans la situation financière ou les activités financières du demandeur depuis _____], soit la fin de l'exercice financier du demandeur pour lequel un bilan et un état des résultats ont été produits.
- Les coûts de projets encourus par le demandeur en l'absence d'un accord de financement signé avec la SADC North Claybelt sont exclusivement aux risques du demandeur et, même si le projet est approuvé pour du financement, de tels coûts peuvent ne pas être considérés comme étant admissibles pour une aide de la SADC North Claybelt.
- Le demandeur reconnaît qu'étant donné que la Société bénéficie de l'aide financière du gouvernement du Canada, les représentants de FedNor/Innovation, des Sciences et du Développement économique ont la permission de consulter les dossiers de la Société à des fins de surveillance et d'évaluation, et que le demandeur pourrait éventuellement être contacté par des représentants de FedNor/Innovation, des Sciences et du Développement économique et que le Ministre considérait que les renseignements qu'il pourrait recueillir sont de nature confidentielle.
- Le demandeur reconnaît avoir pris connaissance de la Déclaration sur la protection des renseignements personnels de la Société et consentir à ce que des renseignements personnels et commerciaux le concernant soient recueillis, utilisés, conservés et divulgués par la Société sous réserve des limites susmentionnées. Le demandeur comprend en outre qu'en vertu des lois fédérales sur la protection des renseignements personnels, il a accès à tous les renseignements détenus par la Société qui, à son avis, relèvent de la Déclaration sur la protection des renseignements personnels de la Société et qu'il peut communiquer avec le Chef de la protection des renseignements personnels si une question ou une préoccupation survient concernant le traitement accordé aux renseignements personnels le concernant. J'autorise la Corporation à conserver cet État des actifs et des passifs personnels ainsi que toute documentation financière, tout rapport de solvabilité et toute référence aux fins des dossiers de la Corporation et l'établissement de rapports à Industrie Canada qui est responsable du Programme de développement des collectivités.
- Je confirme réception de la Déclaration de protection de la vie privée de la Corporation et je comprends et je consens à ce que la Corporation recueille, utilise, retienne et divulgue l'information contenue dans cet État des actifs et des passifs personnels aux fins limitées de déterminer mon admissibilité au financement tel que tenu par la loi et Industrie Canada. Je comprends que la Corporation traitera mes renseignements personnels à titre essentiellement confidentiel conformément à la loi fédérale sur la protection de la vie privée, tel que décrit dans la Déclaration de protection de la vie privée de la Corporation. Si j'ai des questions ou des soucis en relation à la gestion de mes renseignements personnels, je pourrai consulter la Déclaration de protection de la vie privée à www.grenvillecfdc.com ou contacter l'Agent en chef de la protection de la vie privée.

Oui Non Je fais présentement l'objet d'un litige devant une cour, un tribunal, une commission ou une agence gouvernementale, ou il y a une menace d'un tel litige. Il y a un (des) jugement(s) non exécuté(s) enregistré(s) contre moi, tel :

_____.

Oui Non J'ai fait une cession en faillite ou j'ai fait l'objet d'une requête de mise en faillite; il y a des brevets enregistrés contre mon nom. Si oui, fournissez les détails. _____.

Oui Non J'atteste que je suis citoyen(ne) canadien(ne) ou résident(e) permanent(e).

Nom : _____

Signature : _____

Nom : _____

Signature : _____

F. LE DEMANDEUR ACCEPTE ET COMPREND :

- a) Que le demandeur assume la responsabilité du paiement de tous les frais relatifs à l'établissement, à l'exécution et à l'enregistrement des documents requis par la Société ou ses avocats et un frais d'administration de 0.5 sera payable à Société pour tous les autorisés;
- b) Que les conditions de toute aide financière accordée seront décrites dans une lettre d'offre qui sera soumise à l'approbation du demandeur;
- c) Que les déclarations faites aux présentes visent uniquement à obtenir une aide financière de la part de la Société et qu'elles sont exactes et véridiques, à la connaissance du demandeur. Que le demandeur comprend qu'il doit fournir à la Société tout renseignement additionnel dont elle pourrait avoir besoin, le cas échéant, avant que l'on ne commence à examiner la présente demande de financement. Le demandeur reconnaît que toute dette présente ou future contractée par lui, ou par son entreprise, à l'égard de la Société deviendra due et exigible s'il s'avère que des renseignements fournis par le demandeur sont inexacts ou incomplets;
- d) Qu'en présentant une demande de financement, et dans l'éventualité où la Société accepterait cette demande, le demandeur devra fournir des renseignements commerciaux personnels et confidentiels ou encore que ces renseignements seront obtenus auprès de tiers possédant de l'information concernant les activités commerciales du demandeur ainsi que sa situation financière aux fins de déterminer son admissibilité à obtenir l'aide financière de FedNor/Industrie Canada et à établir des rapports à cet effet

G DIVULGATION, DÉGAGEMENT ET EXONÉRATION DE RESPONSABILITÉ

- a) Le demandeur reconnaît qu'il s'est adressé à la Société en vue d'obtenir des renseignements commerciaux et qu'il est en train d'élaborer un plan d'activités.
- b) Le demandeur reconnaît qu'il assume l'entière responsabilité du succès ou de l'échec de son entreprise, et que tous les renseignements fournis par les représentants de la Société sont destinés au demandeur uniquement. Il incombe au demandeur de vérifier l'exactitude de tous les renseignements de la Société sont destinés au demandeur uniquement. Il incombe au demandeur de vérifier l'exactitude de tous les renseignements ou encore de chercher à obtenir tout renseignement additionnel concernant tous les aspects des activités commerciales que se propose de réaliser le demandeur.
- c) Le demandeur accepte aussi de tenir la Société exempte de toute réclamation et la dégage de toute responsabilité à l'égard d'une action en justice, d'un dommage ou de toute demande ou exigence susceptible de survenir, directement ou indirectement, par suite d'une action ou d'une omission de la part de la Société dans le cadre de sa transmission de renseignements au demandeur, et accepte d'indemniser la Société dans l'éventualité où elle serait exposée à une telle action, un dommage ou encore à une demande ou exigence imposée à l'entreprise du demandeur ou à un garant en rapport avec ces renseignements.

PRÉSENTATION DE LA DEMANDE :

Envoyez la demande complétée par courriel à jlabelle@northclaybelt.com Une fois que la SADC North Claybelt aura reçu votre demande, vous recevrez un avis de confirmation électronique. Assurez-vous d'avoir fourni le nom et les coordonnées des bonnes personnes-ressources dans le présent formulaire.

Nom	Titre
Nom du représentant autorisé à signer pour l'entreprise	Date (AAAA-MM-JJ)

LISTE DE VÉRIFICATION DE LA DEMANDE

Le demandeur doit fournir la documentation suivante à l'appui de sa demande en utilisant le bouton permettant d'ajouter des pièces jointes qui se trouve en haut de chaque page :

- États financiers antérieurs des deux derniers exercices;
- Permis principal d'entreprise ou documents constitutifs;
- Photocopie ou photo de 2 pièces d'identité (une d'entre eux doit être votre certificat de naissance ou votre passeport)

Veuillez confirmer que la documentation obligatoire indiquée ci-dessus est jointe à la présente demande.

Oui

Nom du demandeur : : _____

Signature: _____

Date: _____

Nom du demandeur : _____

Signature: _____

Date: _____